

# PowerPoint 2021 模擬試卷

## 專業級

### 【認證說明與注意事項】

- 一、本項考試包含學科及術科，所需總時間為 60 分鐘，時間結束前需完成所有考試動作。成績計算滿分為 100 分，合格分數為 70 分。
- 二、學科考試時間為 20 分鐘，術科考試時間為 40 分鐘，唯學科剩餘時間會加至術科測驗時間。
- 三、學科為單、複選混合二十題，每題 1 分，小計 20 分。術科為四大題實作題，第一大題至第四大題每題 20 分，小計 80 分。
- 四、學科直接出現於電腦螢幕，請依序作答。計時終了，所填入之答案將自動存檔，且不得再作更改。
- 五、術科所需的檔案皆於 C:\ANS.CSF\各指定資料夾內讀取。題目存檔方式，請依題目指示儲存於 C:\ANS.CSF\各指定資料夾，測驗結束前必須自行存檔，並關閉 PowerPoint 和題目中有使用到的 Office 軟體，檔案名稱錯誤或未自行存檔者，均不予計分。
- 六、術科每大題之各評分點彼此均有相互關聯，作答不完整，將影響各評分點之得分，請特別注意。題意內未要求修改之設定值，以原始設定為準，不需另設。
- 七、試卷內 0 為阿拉伯數字，O 為英文字母，作答時請先確認。所有滑鼠左右鍵位之訂定，以右手操作方式為準，操作者請自行對應鍵位。
- 八、有問題請舉手發問，切勿私下交談。

壹、學科 20%(為單、複選混合題，每題 1 分)

題目直接出現於電腦螢幕，請依序作答。

貳、術科 80%(第一題至第四題每題 20 分)

## 一、草莓慕斯

### (一)、題目說明：

- 1.本題是家政課為了輔助教學而製作的簡報。已將所需的材料配方和作法整理成 Word 檔案，準備與素材一起置入先前做好的簡報母片中。
- 2.將 Word 檔案以大綱模式匯入，改變版面配置、插入圖片並進行編排和轉場設定，完成一致性的簡報。

### (二)、作答須知：

- 1.請至 C:\ANS.CSF\PP01 資料夾，開啟 **PPD01.pptx** 檔案進行設計。完成結果儲存於同一資料夾之下，檔案名稱為 **PPA01.pptx**。
- 2.本題各評分點彼此相互關聯，作答不完整，將影響各評分點之得分，請特別注意。
- 3.作答時如設定錯誤，請使用[復原]功能將該點還原至題目初始狀態後再次作答。

### (三)、設計項目：

- 1.利用「從大綱插入投影片」方式，使用 **Ppdstrawberry.docx** 文件建立簡報內容。
- 2.投影片 1 套用「標題投影片」版面配置。
- 3.在投影片 1 右上角插入 **Ppdmousse.wmf** 圖片，並設定：
  - 大小：調整高度及寬度皆為 40%。
  - 位置：皆從左上角、水平位置 28.68 公分、垂直位置 0.85 公分。
  - 替代文字：描述輸入「Ppdmousse.wmf」。
- 4.設定投影片 1 顯示格式：
  - A. 標題：字型大小為 70、字型為「微軟正黑體」、字型色彩為「橙色，輔色 2」。
  - B. 文字版面配置區：字型大小為 48、套用「填滿: 藍色，輔色 1; 陰影」文字藝術師樣式。
- 5.設定投影片 2 的文字版面配置區：
  - 項目符號：◆ 實心菱形項目符號。
  - 大小：80% 字高。
- 6.設定投影片 3、4 的文字版面配置區：
  - 內文所有的段落降一層級顯示。
  - 項目符號：編號 (1. 2. 3.)。
  - 在投影片 4 內的編號，必須接續投影片 3 中的編號，需顯示為 4、5。

7.設定所有投影片的轉場為自左的「圖庫」效果。

(四)、參考結果如下所示：

 <p>1</p>	 <p>2</p>
 <p>3</p>	 <p>4</p>

## 二、燒燙傷急救步驟

### (一)、題目說明：

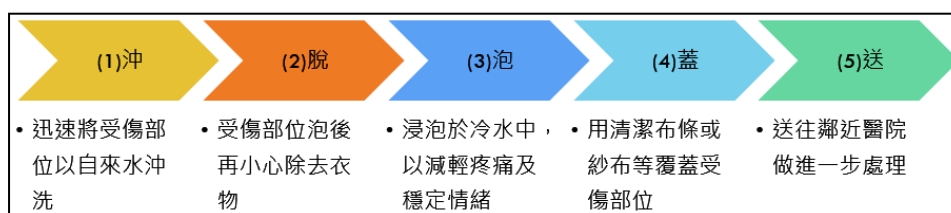
- 1.本題是宣導簡報的改版。保健室的老方每年都會進行燒燙傷急救步驟的宣導，今年老方想把宣導公告和教學簡報合而為一，並讓急救的每個步驟獨立一頁，可做局部重點講解。簡報完成初稿，但針對第 1 張宣導公告講述的流程還是不容易懂，授課之前決定再來修改。
- 2.修改標題和圖片的美術效果、調整圖片間距、將文字轉換為更容易理解的 SmartArt 流程圖，並利用頁尾記錄修改的版本和日期。

### (二)、作答須知：

- 1.請至 C:\ANS.CSF\PP02 資料夾，開啟 **PPD02.pptx** 檔案進行設計。完成結果儲存於同一資料夾之下，檔案名稱為 **PPA02.pptx**。
- 2.本題各評分點彼此相互關聯，作答不完整，將影響各評分點之得分，請特別注意。
- 3.作答時如設定錯誤，請使用[復原]功能將該點還原至題目初始狀態後再次作答。

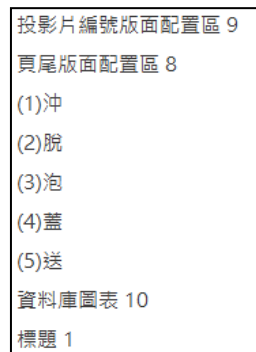
### (三)、設計項目：

- 1.編輯投影片 0 標題的光暈文字效果：
  - 色彩：深紅色 (R:192、G:0、B:0)。
  - 大小：40pt。
  - 透明度：80%。
- 2.編輯投影片 0 的 5 張小插圖 ((1)沖、(2)脫、(3)泡、(4)蓋、(5)送)：
  - A. 對齊：靠上對齊、水平均分。
  - B. 圖片框線：寬度皆為 6 點。
- 3.轉換投影片 0 的文字版面配置區為 SmartArt 圖形：
  - 轉換成「基本>形箭號流程圖」SmartArt 圖形。
  - 變更色彩為「彩色-輔色」。
  - 全部的字型色彩為「黑色, 文字 1」。
  - 將每個步驟的解說進行降階整理，如圖所示：



4.調整投影片 0 的圖片堆疊順序：

- 順序由上至下依序為：(1)沖→(2)脫→(3)泡→(4)蓋→(5)送。
- 完成操作後，全部物件的堆疊順序由上至下如圖所示：



5.編輯全部投影片的頁尾文字：

- 「V1.02」修改為「V1.03」。
- 「2010.04 修訂」修改為「2016.06 修訂」。
- 完成的頁尾為「燒燙傷急救步驟 V1.03 2016.06 修訂」。

(四)、參考結果如下所示：

燒燙傷的急救步驟

0

迅速將受傷部位以自來水沖洗

受傷部位泡後再小心除去衣物

浸泡於冷水中，以減輕疼痛及穩定情緒

用清潔布條或紗布等覆蓋受傷部位

送往鄰近醫院做進一步處理

1 沖

2 脫

3 泡

4 蓋

5 送

燒燙傷急救步驟 V1.03 2016.06修訂

燒燙傷急救步驟 V1.03 2016.06修訂

燒燙傷急救步驟 V1.03 2016.06修訂

燒燙傷急救步驟 V1.03 2016.06修訂

燒燙傷急救步驟 V1.03 2016.06修訂

### 三、國際扶輪社

#### (一)、題目說明：

- 1.本題是利用 PowerPoint 預設的佈景主題進行母片設定，高效率地完成美觀的形象簡報。
- 2.開啟已經輸入好內容的未套版投影片，進入母片修改字型和色彩以及內文顯示的項目符號、行距、段落和動畫設定，並置入代表形象的背景資訊，完成後試播即發現所有的版面已經全都與母片設定一致。

#### (二)、作答須知：

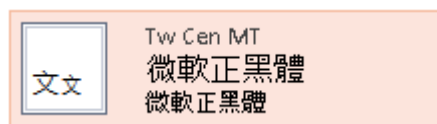
- 1.請至 C:\ANS.CSF\PP03 資料夾，開啟 **PPD03.pptx** 檔案進行設計。完成結果儲存於同一資料夾之下，檔案名稱為 **PPA03.pptx**。
- 2.本題各評分點彼此相互關聯，作答不完整，將影響各評分點之得分，請特別注意。
- 3.作答時如設定錯誤，請使用[復原]功能將該點還原至題目初始狀態後再次作答。

#### (三)、設計項目：

- 1.套用「回顧」佈景主題。

- 2.設定「投影片母片」：

A. 字型：「Tw Cen MT/微軟正黑體/微軟正黑體」，如圖所示：



B. 色彩：「藍色 II」，接著自訂色彩，變更輔色 1 為金色 (R:252、G:203、B:15)，將新的佈景主題色彩儲存名稱為「Yellow\_Blue」。

- 3.設定「投影片母片」的圖片：

A. 插入圖片 **Ppdrotarybg.png**，並設定格式：

- 大小：高度 11 公分、寬度 13.75 公分。
- 位置：皆從左上角、水平位置 11.7 公分、垂直位置 7 公分。
- 替代文字：描述輸入「goal」。

B. 插入圖片 **Ppdrotary.gif**，並設定格式：

- 大小：高度 3.14 公分、寬度 3.14 公分。
- 位置：皆從左上角、水平位置 21.85 公分、垂直位置 8.85 公分。
- 替代文字：描述輸入「gear」。
- 動畫：「紙風車」進入動畫效果、接續前動畫、期間為 2 秒。

4.設定「投影片母片」的文字格式：

A. 標題版面配置區 (Title Placeholder)：

- 字型：粗體。

B. 文字版面配置區 (Text Placeholder)：

- 字型：大小 26、粗體。
- 行距：多行、位於 1.2。
- 文字效果：光暈、顏色使用「白色, 背景 1」。
- 段落：左右對齊。

C. 文字版面配置區 (Text Placeholder) 的第一層 (按一下以編輯母片文字樣式)：

- 段落：文字之前為 0.73 公分、間距值為 0.73 公分。
- 項目符號：➤ 箭號項目符號。

5.設定投影片母片的「標題投影片 版面配置」：

A. 標題 (Title) 的文字格式：

- 文字藝術家樣式：「漸層填滿，灰色」。
- 字型：粗體。

B. 插入圖片 **Ppdssl.gif**，並設定格式：

- 位置：皆從左上角、水平位置 17.83 公分、垂直位置 4.84 公分。
- 替代文字：描述輸入「logo」。



(四)、參考結果如下所示：

 <h2>國際扶輪社</h2> <p>ROTARY INTERNATIONAL</p>	<h3>國際扶輪社</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>扶輪宗旨</li><li>四大考驗</li><li>四大目標</li><li>四大服務</li></ul>  <p>1</p>
<h3>扶輪宗旨</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>藉增廣交遊為擴展服務之機會</li><li>在各種事業及職業中倡導高尚之道德標準。</li><li>每一社員能以「服務精神」應用於其個人生活以及業務上及社會方面之活動。</li><li>透過各業人士因服務理想而連結一國之世界性的友誼，以增進國際間之瞭解、友誼與和平。</li></ul>  <p>3</p>	<h3>四大考驗</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>是否真實？</li><li>是否公平？</li><li>能否促進信譽友誼？</li><li>能否兼顧彼此利益？</li></ul>  <p>4</p>
<h3>四個目標</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>增廣相識 擴展服務機會。</li><li>推行各行各業高尚道德標準。</li><li>在個人職業及社會生活中應用這些理想。</li><li>促進國際瞭解與親善。</li></ul>  <p>5</p>	<h3>四大服務</h3> <ul style="list-style-type: none"><li>社務服務</li><li>職業服務</li><li>社會服務</li><li>國際服務</li></ul>  <p>6</p>

#### 四、The Presentation Secrets of Steve Jobs

##### (一)、題目說明：

- 1.小明是一家全球 500 大公司的教育訓練人員，他上課的對象是全球各分區的種子講師，小明背負著公司的聲譽以及個人專業的能力，希望他的學員回到各分區教授相關內部教育訓練時，可以快速而準確的表達，前陣子小明買了一本書籍「The Presentation Secrets of Steve Jobs」，詳細閱讀之後如獲至寶。透過書中的目錄大綱，小明發現現在製作簡報時，更可以言之有物，切中要害，所以小明利用一次內訓課程，希望能快速而淺顯的方式介紹「賈氏簡報法」。
- 2.小明的助理，把檔案分成三份簡報檔案儲存（**PPD04\_1.pptx**、**PPD04\_2.pptx**、**PPD04\_3.pptx**），小明打算整合成一份文件，並依照不同狀況，建立成不同格式的檔案。

##### (二)、作答須知：

- 1.請至 C:\ANS.CSF\PP04 資料夾，開啟 **PPD04\_1.pptx** 檔案進行設計。完成結果儲存於同一資料夾之下，檔案名稱為 **PPA04.pptx**、**SteveJobs.pptx**、**Jobs.odp**、**PPA04.xps**、**PPA04.mp4**、**PPA04.ppsx** 和資料夾 **Files**。
- 2.本題各評分點彼此相互關聯，作答不完整，將影響各評分點之得分，請特別注意。
- 3.作答時如設定錯誤，請使用[復原]功能將該點還原至題目初始狀態後再次作答。

##### (三)、設計項目：

- 1.匯入投影片 4~7：使用「重複使用投影片」功能，將欲合併的投影片分別置入，並保留來源格式設定，目的是分章節便於區分。
  - 在投影片 3(TOPIC)之後，將 **PPD04\_2.pptx** 中的投影片 2(ACT2) 匯入成投影片 4，投影片 3(TOPIC) 匯入成投影片 5。
  - 在投影片 5(TOPIC)之後，將 **PPD04\_3.pptx** 中的投影片 2(ACT3) 匯入成投影片 6，投影片 3(TOPIC) 匯入成投影片 7。
- 2.因考量跨平台及軟體版本的問題，所以將簡報檔案轉換成開放文件格式（Open Document Format，ODF），以利於跨平台、版本分享，檔名為 **Jobs.odp**。
- 3.各分區的電腦中可能也未安裝可以開啟 ODF 檔案格式的軟體，而且簡報檔案有切換效果，建議將檔案匯出成視訊檔案，檔名為 **PPA04.mp4**。
  - 大小：852 x 480。
  - 不使用錄製的時間和旁白。

- 每張投影片所用秒數：3 秒。
4. 小明建立此簡報時，在備忘稿中建立中文敘述，將備忘稿列印出來，方便中文地區的種子講師快速上手。
- 使用列印備忘稿的功能，輸出成 XPS 格式，檔名為 **PPA04.xps**。
  - 儲存路徑為 C:\ANS.CSF\PP04。
5. 將完成的簡報，儲存為 PowerPoint 簡報和 PowerPoint 播放檔，檔名皆為 **PPA04**。
6. 小明考慮將 **PPA04.pptx** 燒錄成光碟片，以方便種子講師帶回各分區進行教育訓練：
- 將 **PPA04.pptx** 另存新檔為 **SteveJobs.pptx**。
  - 選擇複製到資料夾，CD 名稱和資料夾名稱皆為 **Files**。
  - 儲存路徑為 C:\ANS.CSF\PP04。

(四)、參考結果如下所示：

